

ROC Da Vinci College

Financieel Reglement MBO 2019-2020

Alles wat je moet weten over de kosten van jouw opleiding

Deze informatie is onder voorbehoud van mogelijke wijzigingen

Inhoudsopgave

1.	Inleiding.....	3
2.	Leerweg (BOL of BBL).....	3
3.	Kosten van opleiding bij leerweg BOL (lesgeld).....	3
3.1	Hoogte lesgeld.....	3
3.2	later inschreven.....	3
3.3	Betaling door derden.....	4
3.4	lesgeld in termijnen betalen.....	4
3.5	lesgeld terugkrijgen.....	4
3.6	Overstap leerweg (BOL naar BBL).....	4
3.7	Studiefinanciering.....	4
3.8	Contactgegevens DUO.....	4
4.	Kosten van de opleiding bij leerweg BBL (cursusgeld).....	5
4.1	Hoogte wettelijk cursusgeld.....	5
4.2	Later ingeschreven.....	5
4.3	Betaling door derden.....	6
4.4	Cursusgeld in termijnen betalen.....	6
4.5	cursusgeld terugkrijgen.....	6
4.6	Overstap opleiding met de zelfde leerweg.....	7
4.7	Overstap leerweg (BBL naar BOL).....	7
4.8	Contactgegevens Financiële Administratie, team debiteur.....	7
5.	Overige kosten van opleiding.....	7
5.1	Kosten om de opleiding goed te kunnen volgen	8
5.2	Nederlands en Rekenen	8
5.3	Andere opleidingskosten	8
5.4	Bestellen en betalen	9
5.5	Studentenpas	9
5.5	Kopiëren/printen/scannen.....	9
5.6	Kluisje.....	9
6.	Betaalmethode cursusgeld en overige bijdragen.....	9
6.1	Regeling voor betaling in termijnen	10
7.	Beëindiging opleiding.....	10
8.	Communicatie over factuur.....	10
9.	Sancties in geval van niet betalen.....	10

1. Inleiding

Deze informatiebrochure is bedoeld om je zoveel mogelijk informatie te geven over de kosten die een opleiding bij het Da Vinci College met zich meebrengt. In deze brochure wordt een aantal zaken toegelicht en word je verwezen naar belangrijke sites van andere instanties, zoals DUO. Als je desondanks vragen hebt, dan kun je deze altijd stellen aan de debiteurenadministratie of bij de administratie van jouw opleiding.

2. Leerweg (BOL of BBL)

Bij opleidingen in het MBO kun je uit twee 'leerwegen' kiezen:

- de Beroeps Opleidende leerweg (BOL)
- de Beroeps Begeleidende leerweg (BBL)

BOL

Een BOL-opleiding is een dagopleiding waarbij je de hele week naar school gaat. Tijdens je opleiding doe je praktijkervaring op wanneer je op stage gaat bij een erkend leerbedrijf. Deze stage wordt beroepspraktijkvorming (BPV) genoemd. Per opleiding is het verschillend hoe vaak je op stage gaat.

BBL

Een BBL-opleiding is een opleiding die bestaat uit een combinatie van werken en leren. Tijdens deze opleiding werk je 60 tot 80% van je studie en leer je het beroep voor een belangrijk deel in de praktijk. Daarnaast ga je voor de theorielessen naar school. De rest van de week werk je bij je leerbedrijf.

3. Kosten van de opleiding bij leerweg BOL (lesgeld)

Lesgeld is van toepassing op studenten van de Beroeps Opleidende Leerweg (BOL). De hoogte van het bedrag wordt jaarlijks door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) vastgesteld. Het lesgeld moet je betalen aan DUO. Je ontvangt van DUO informatie hierover. Lesgeld wordt geïnd als je bent ingeschreven voor een voltijd opleiding en als je bij aanvang van het schooljaar (1 augustus) 18 jaar of ouder bent.

3.1 Hoogte lesgeld

Voor het schooljaar 2019-2020 bedraagt het lesgeld € 1.168,00

3.2 Later ingeschreven

Stroom je na 1 november bij je opleiding in, dan betaal je over de al verstreken maanden van het schooljaar geen lesgeld.

Maand van inschrijving	Instroom	Te betalen
Augustus	12/12	€ 1.168,00
September	12/12	€ 1.168,00
Oktober	12/12	€ 1.168,00
November	9/12	€ 876,00
December	8/12	€ 778,66
Januari	7/12	€ 681,33
Februari	6/12	€ 584,00
Maart	5/12	€ 486,66

April	4/12	€ 389.33
Mei	3/12	€ 292.00
Juni	2/12	€ 194.66
Juli	1/12	€ 97.33

3.3 Betaling door derden

Als iemand anders het lesgeld voor jou betaalt, moet je een “Derden machtiging Lesgeld” aanvragen. De derden machtiging moet ingevuld worden door jezelf en door een persoon die / het bedrijf dat het lesgeld voor jou zal betalen. Je kunt het formulier “Derden machtiging Lesgeld” downloaden via de website van DUO.

3.4 lesgeld in termijnen betalen

Als je in termijnen wilt betalen, kun je dit aanvragen via Mijn DUO.

3.5 Lesgeld terugkrijgen

De peildatum voor een inschrijving in een BOL-opleiding is 1 oktober 2019. Bij uitschrijving op of na 1 oktober 2019 ben je lesgeld verschuldigd aan DUO. Alleen bij uitschrijving vóór 1 oktober 2019 hoef je geen lesgeld te betalen aan DUO.

Schrijf je je voor 1 mei uit bij je opleiding, dan kun je in de volgende gevallen (een deel van) het betaalde lesgeld terugkrijgen:

- Je hebt je diploma gehaald.
- Je stapt over naar een opleiding waarvoor je wettelijk cursusgeld moet betalen (bijv. BBL).
- Je gaat scheiden of je ouders gaan scheiden en daardoor ben je niet in staat de lessen te volgen.
- Je bent zwanger.
- Jij, je partner of een familielid wordt ernstig ziek.
- Bij overlijden.

Je moet hiervoor schriftelijk een verzoek indienen bij DUO.

3.6 Overstap leerweg (BOL naar BBL)

Van een verandering van leerweg is sprake als je overstapt van een BOL- naar een BBL-opleiding, of andersom. Dit heeft gevolgen voor het les- of cursusgeld.

Overstap leerweg BOL naar BBL:

Als je overstapt van BOL naar BBL moet je voor het resterende deel van het schooljaar cursusgeld betalen. Je kunt het teveel betaalde lesgeld terugvragen bij DUO. Bij DUO kun je een verzoek indienen voor teruggave van het lesgeld (zie 3.5)

Overstap leerweg BBL naar BOL

Zie paragraaf 4.7

3.7 Studiefinanciering

Je hebt recht op studiefinanciering als je een BOL-opleiding volgt en 18 jaar of ouder bent. Studiefinanciering kan bestaan uit 4 onderdelen: een basisbeurs, een aanvullende beurs, een lening en een ov-kaart (het ‘studentenreisproduct’). De basisbeurs en het studentenreisproduct zijn er voor

iedereen. Een aanvullende beurs en een lening moet je extra aanvragen. Kijk voor de meest actuele informatie op de website van DUO.

Gift of lening?

Je krijgt de studiefinanciering als een gift (die je dus niet terug hoeft te betalen), of als een lening die later in een gift kan worden omgezet: 'prestatiebeurs'. Wat voor jou geldt, hangt van je situatie af:

Je volgt een BOL-opleiding op niveau 1 of 2.	Je studiefinanciering is een gift. Je hebt niets met de prestatiebeurs te maken
Je volgt een BOL-opleiding op niveau 3 of 4.	Voor jou geldt de prestatiebeurs. Je krijgt de studiefinanciering eerst als een lening. Deze wordt omgezet in een gift als je een diploma op niveau 3 of 4 haalt (ook als je een diploma op niveau 4 volgt, maar een diploma op niveau 3 haalt) ¹⁾ Je hebt in het mbo recht op maximaal 4 jaar studiefinanciering. Je moet het diploma wel binnen 10 jaar halen.

¹⁾ Als je tussentijds met de opleiding stopt – zodat je geen diploma behaalt – wordt de lening niet omgezet in een gift. Dat is ook het geval als je begint op niveau 3 of 4 en een diploma op niveau 2 haalt.

Geen verrekening met lesgeld.

Je kunt de studiefinanciering niet (meer) door DUO laten verrekenen met lesgeld.

3.8 Contactgegevens DUO

Alle informatie kun je teruglezen op www.duo.nl

Voor vragen: DUO infolijn tel. (050) 599 77 55, elke werkdag bereikbaar van 09.00 tot 17.00 uur.

4. Kosten van de opleiding bij leerweg BBL (cursusgeld)

De regelingen rondom het cursusgeld zijn wettelijk vastgesteld in het Uitvoeringsbesluit Les- en cursusgeldwet. De hoogte van de bedragen wordt jaarlijks door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) vastgesteld.

Je moet het cursusgeld betalen aan het Da Vinci College als je staat ingeschreven voor een BBL opleiding en als je bij aanvang van het schooljaar (1 augustus) 18 jaar of ouder bent. Voor de betaling van het wettelijke cursusgeld ontvang je van het Da Vinci College een factuur. Het cursusgeld wordt door het Da Vinci College verrekend met het Ministerie van OCW.

4.1 Hoogte wettelijk cursusgeld.

Voor het schooljaar 2019-2020 is dit voor een opleiding op niveau 1 & 2 € 243,00

Voor het schooljaar 2019-2020 is dit voor een opleiding op niveau 3 & 4 € 588,00

4.2 Later ingeschreven

Wanneer jij je inschrijft na 1 oktober, wordt het cursusgeld verminderd met 1/12^e deel voor iedere in die cursusgeldperiode al verstreken maand.

Maand van Inschrijving	Instroom	Te betalen niv 1-2 € 243,--	Te betalen niv 3-4 € 588,--
Augustus	12/12	€ 243,00	€ 588,00
September	11/12	€ 243,00	€ 588,00
Oktober	10/12	€ 202,50	€ 490,00
November	9/12	€ 182,25	€ 441,00
December	8/12	€ 162,00	€ 392,00
Januari	7/12	€ 141,75	€ 343,00
Februari	6/12	€ 121,50	€ 294,00
Maart	5/12	€ 101,25	€ 245,00
April	4/12	€ 81,00	€ 196,00
Mei	3/12	€ 60,75	€ 147,00
Juni	2/12	€ 40,50	€ 98,00
Juli	1/12	€ 20,25	€ 49,00

4.3 Betaling door derden

Bij BBL wordt het cursusgeld door sommige werkgevers vergoed. Als je werkgever of een bedrijf/instelling jouw cursusgeld wil betalen en een rekening op naam van het bedrijf wil ontvangen, dan moet er een derden-verklaring worden ingevuld. Deze derden-verklaring moet zowel door de werkgever als door jezelf getekend worden. Na ontvangst van de derden-verklaring wordt de factuur op naam van de werkgever gezet. Zolang de ondertekende derden-verklaring niet door de school is ontvangen, blijf je zelf verantwoordelijk voor de betaling. Een derden-verklaring kun je aanvragen bij de Studentenadministratie.

4.4 Cursusgeld in termijnen betalen

Als je in termijnen wilt betalen, kun je bij paragraaf 6.1 lezen onder welke voorwaarden je dit kunt doen.

4.5 Cursusgeld terugkrijgen

De peildatum voor een inschrijving in een BBL-opleiding is 1 oktober 2019. Bij uitschrijving op of na 1 oktober 2019 ben je het volledige cursusgeld verschuldigd. Alleen bij uitschrijving voor 1 oktober 2019 hoef je geen cursusgeld te betalen.

Voortijdige uitstroom

Van voortijdige uitstroom is sprake wanneer je gedurende het cursusjaar de opleiding beëindigt en het Da Vinci College verlaat. Dit kan zijn omdat je voortijdig de studie staakt of omdat je je diploma hebt behaald. (Wanneer je na diplomering doorstroomt naar een andere opleiding binnen het Da Vinci College, is paragraaf 4.6 of 4.7 van toepassing).

Schrijf je je voor 1 mei uitbij je opleiding, dan kun je het betaalde cursusgeld gedeeltelijk terugkrijgen in de volgende gevallen:

- Je hebt je diploma behaald.
- Je stapt over naar een opleiding waarvoor je lesgeld moet betalen (BOL) -> zie paragraaf 3.6
- Bij overlijden of ernstige ziekte van de student.

Je moet hiervoor een schriftelijk verzoek indienen bij de debiteurenadministratie. (4.8).

Uitstroom vanwege diplomering

In dit geval wordt uitsluitend na schriftelijk verzoek cursusgeld terugbetaald voor 1/10^e deel over de nog restende volle maanden van het betreffende cursusjaar. Over de maanden juni en juli wordt geen cursusgeld terugbetaald, dit is wettelijk zo geregeld.

Uitstroom wegens overlijden of ernstige ziekte van student

In dit geval wordt uitsluitend na schriftelijk verzoek cursusgeld terugbetaald voor 1/12^e deel over de nog restende volle maanden van het betreffende cursusjaar. In geval van ernstige ziekte wordt gevraagd een doktersverklaring te overleggen.

Voortijdige uitstroom zonder geldige reden

Bij overige voortijdige uitstroom wordt geen cursusgeld terugbetaald.

4.6 overstap opleiding met dezelfde leerweg

Van een verandering van de opleiding is sprake wanneer je gedurende het cursusjaar binnen het Da Vinci College overstapt van de ene opleiding naar een andere opleiding, waarbij de leerweg onveranderd blijft. Dit kan gevolgen hebben voor het te betalen cursusgeld. Als je overstapt naar een opleiding van hetzelfde niveau wijzigt de hoogte van het cursusgeld niet.

Overstap BBL-opleidingsniveau 1 of 2 naar opleidingsniveau 3 of 4

In dit geval bedraagt het verschuldigde cursusgeld voor het lopende schooljaar het aantal maanden × tarief cursusgeld niveau 1 of 2, verhoogd met het aantal maanden × tarief cursusgeld niveau 3 of 4

Overstap BBL-opleidingsniveau 3 of 4 naar opleidingsniveau 1 of 2

In dit geval vindt geen verrekening plaats omdat het Da Vinci College het cursusgeld behorende bij het opleidingsniveau 3 of 4 al heeft afgedragen aan het ministerie van OCW.

4.7 overstap leerweg (BBL naar BOL)

Van een verandering van leerweg is sprake wanneer je gedurende de opleiding overstapt van een BBL naar een BOL of andersom. Dit heeft gevolgen voor het les- of cursusgeld.

Overstap leerweg BBL naar BOL

Bij de debiteurenadministratie kun je een verzoek indienen voor teruggave van het cursusgeld. Je kunt 1/12^e gedeelte over de restende volle maanden van het betreffende cursusjaar terugkrijgen (zie 4.5). De factuur voor het lesgeld zal door DUO worden berekend, conform bepalingen verlate instroom (zie 3.2).

Overstap leerweg BOL naar BBL

- Zie paragraaf 3.6

4.8 Contactgegevens Financiële Administratie

Da Vinci College
t.a.v. Debiteurenadministratie
Leerparkpromenade 100
3312 KW DORDRECHT

Postadres: Postbus 1184
3300 BD DORDRECHT
Tel: 088-06572407

E-mail: debiteurenadministratie@davinci.nl

5. Overige kosten van de opleiding

Naast de kosten voor het les- en cursusgeld zijn er nog andere kosten verbonden aan de opleiding voor onderwijsbenodigdheden. Deze kosten kunnen per schooljaar, per opleiding en per leerweg (VAVO, BOL of BBL) verschillen. Op de website www.davinci.nl staat bij elke opleiding wat de kosten zijn van boeken en andere studiematerialen. Het schoolkostenbeleid staat op:

<https://www.davinci.nl/mbo/kosten>

5.1 Kosten om het onderwijs goed te kunnen volgen:

In de meeste opleidingen worden boeken, lesmethodes (ook digitaal) en andere onderwijsmaterialen, zoals readers en werkboeken voor studieprogramma's gebruikt. Die komen in het mbo voor rekening van de student. Het Da Vinci College is van mening dat deze boeken en materialen noodzakelijk zijn om het onderwijs goed te kunnen volgen. Daarnaast kunnen ze ook gebruikt worden bij zelfstudie.

Bij sommige opleidingen is het noodzakelijk dat speciale kleding wordt aangeschaft (bijvoorbeeld bij Gezondheidszorg of Sport & Bewegen). Daarnaast zijn er opleidingen waar gebruik kan worden gemaakt van een door school verschaft werkset. De samenstelling van de werkset is afhankelijk van de opleiding en zorgt ervoor dat je de juiste leermiddelen hebt voor je opleiding. Deze leermiddelen worden na gebruik jouw eigendom. Indien je de werkset van de school wilt aanschaffen, kun je dit aankruisen op de boekenlijst. Indien je geen gebruik wilt maken van de werkset of deze niet via school wilt aanschaffen, kan je gedurende het jaar de benodigde leermiddelen zelf aanschaffen.

5.2 Nederlands en Rekenen:

De vakken Nederlands en Rekenen behoren tot het standaard programma van elke opleiding. Voor deze vakken heb je een lesmethode nodig. De bij deze methode behorende licentie voor de digitale onderdelen blijft gedurende je hele opleiding geldig voor opleidingen met een opleidingsduur van twee jaar of langer. Ook handboeken en werkboeken maken deel uit van de methode. Deze kunnen verschillen per opleiding en niveau. Deze lesmethode is afgestemd op het nieuwe centrale examen en sluit aan op de wet- en regelgeving die in de komende jaren van kracht wordt voor deze vakken. Voor alle eerstejaars studenten geldt dat zij de lesmethode voor Nederlands en Rekenen in het eerste leerjaar moeten aanschaffen. Voor het tweede en de verdere leerjaren worden dan geen kosten meer in rekening gebracht voor deze vakken.

Boeken die je hebt aangeschaft, maar die niet zijn gebruikt, kunnen worden geretourneerd als ze nog in de originele verpakking zitten. Als je verandert van opleiding wordt bekeken of je nog extra kosten moet betalen, omdat bijvoorbeeld een ander leerwerkboek moet worden aangeschaft. De bijbehorende licenties blijven geldig, ongeacht of je van opleiding bent veranderd. Als je tussentijds stopt met je opleiding en de school verlaat, wordt geen restitutie verstrekt van reeds betaalde kosten.

5.3 Andere opleidingskosten:

In sommige sectoren van het bedrijfsleven wordt gevraagd om bepaalde certificaten, naast het diploma dat je van een opleiding behaalt. Je kunt hierbij bijvoorbeeld denken aan een VCA certificaat (veiligheid), een EHBO diploma, of een klimcertificaat. Deze certificaten zijn niet verplicht en maken geen deel uit van het diploma.

We raden je dringend aan om hieraan wel deel te nemen als dat voor jouw opleiding gewenst wordt geacht, omdat deze veelal wel verplicht zijn om later te kunnen werken in het gekozen beroep. In ieder geval zal het later gemakkelijker zijn een baan te vinden die aansluit op de gekozen opleiding.

In die gevallen dat je al in het bezit bent van een bepaald diploma/certificaat hoef je vanzelfsprekend het programma daarvoor niet te volgen. In sommige opleidingen is sprake van kosten voor activiteiten die nuttig kunnen zijn voor jouw opleiding, zoals bijvoorbeeld een excursie of een introductieweek aan het begin van je opleiding. In de praktijk blijkt dat alle studenten daaraan mee doen. Als je niet meedoet, dan hoef je de kosten voor die activiteit niet te betalen. Op de school is dan een vervangende activiteit, zodat geen studietijd en studiepunten verloren gaan.

5.4 Bestellen en betalen

Je bent vrij in het aanschaffen van de boeken en studiematerialen bij een leverancier die je zelf kiest. Via het onderdeel kosten van je opleiding, kan je gebruik maken van de diensten die worden geleverd door schoolboek.nl

De lesmethodes Nederlands, Engels en Rekenen, werksets en veel van de readers kunnen alleen via de boekhandel worden aangeschaft omdat deze specifiek voor het Da Vinci College zijn gemaakt en een lager tarief hebben. Wij adviseren je gebruik te maken van deze mogelijkheid. Als student van het Da Vinci College ben je verplicht je in te spannen om de opleiding succesvol af te ronden. Daar hoort ook bij dat je je de boeken en ander lesmateriaal bij je hebt tijdens de opleidingsactiviteiten.

5.5 Studentenpas

Iedere deelnemer heeft een studentenpas nodig. Daarmee krijg je toegang tot de gebouwen van het Da Vinci College. Maar ook voor andere zaken heb jij de pas nodig, zoals inloggen. Je kunt de studentenpas krijgen bij de studentenadministratie.

5.6 Kopiëren/printen/scannen

Voor alle print-/kopieeropdrachten moet je betalen. Scannen is gratis. Om de print-/kopieer-/scanapparaten te kunnen gebruiken, heb je een `printsaldo` nodig. Dit waardeer je op via je studentenpas bij print-/kopieer-/scanapparaten met opwaardeerfunctie. Informatie hierover is te zien op My DaVinci/MijnAfdrukken

5.7 Kluisje

Je kunt een kluisje huren via het Facilitair meldpunt. Kosten voor een jaar bedragen €10,00 en in geval van een sleutel €5.00 borg. Je kunt het kluisje openen met je studentenpas of sleutel. Het Da Vinci College is niet aansprakelijk bij verlies of diefstal van eigendommen van studenten zoals jassen, helmen, tassen, boeken, mobiele telefoon, enzovoorts.

6. Betaalmethoden cursusgeld en overige bijdragen

Te betalen bijdragen worden in rekening gebracht via een factuur. De betaaltermijn is 14 dagen na de factuurdatum.

6.1 Regeling voor betaling in termijnen

Als je het verschuldigde bedrag niet in één keer kunt betalen, kan een betalingsregeling aangevraagd worden bij de debiteurenadministratie. (zie 4.8).

De volgende voorwaarden gelden voor een betalingsregeling.

- Een betalingsregeling is alleen mogelijk wanneer het factuurbedrag minimaal € 100 is.
- Je kunt een betalingsregeling aanvragen uiterlijk binnen 7 dagen na ontvangst van de factuur.
- Indien er sprake is van verlate instroom, dient de laatste termijn betaald te worden voor de laatste lesdag.
- De betalingsplichtige is vervolgens verantwoordelijk voor de tijdige betaling, bij het niet nakomen van de regeling vervalt de betalingsregeling.

Het Da Vinci College stuurt een bevestigingsbrief met de gemaakte betalingsafpraak.

7. Beëindiging opleiding

Als je (gedurende de looptijd) stopt met jouw opleiding, ben je verplicht om je schriftelijk uit te schrijven. Als je minderjarig bent, heb je voor overschrijving naar een andere opleiding of uitschrijving een handtekening van je ouders / wettelijk vertegenwoordiger nodig. Als je nog leer-/kwalificatieplichtig bent (jonger dan 18 en niet in het bezit van een startkwalificatie) ben je wettelijk verplicht onderwijs te volgen en sta je onder toezicht van de leerplichtambtenaar van de gemeente waar je woont.

Studiefinanciering, tegemoetkoming schoolkosten & studentenreisproduct

Als je studiefinanciering of een tegemoetkoming schoolkosten ontvangt en je bent gestopt met je opleiding, dan moet je zelf je studiefinanciering of tegemoetkoming stopzetten. Dit kan via Mijn DUO of met een Wijzigingsformulier Student. Vervolgens moet je je studenten reisproduct (OV-Chipkaart) nog stopzetten. *Doe dit uiterlijk op de 5^e werkdag van je 1^e maand zonder studiefinanciering. Anders ontstaat er een schuld. Je moet je studentenreisproduct stopzetten bij een ophaalautomaat.* Kijk voor meer informatie op de website van DUO.

8. Communicatie over de factuur

Communicatie over de factuur van het Da Vinci College verloopt via de debiteurenadministratie. (zie 4.8), bijvoorbeeld als je vragen hebt of het niet eens bent met een factuur. Als je van mening bent dat er ten onrechte kosten in rekening gebracht zijn, dan kun je binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur, een inhoudelijke reactie indienen bij het Da Vinci College t.n.v. debiteurenadministratie. In laatste instantie kun je een schriftelijk gemotiveerd bezwaar indienen bij het Da Vinci College t.n.v. debiteurenadministratie. De debiteurenadministratie zorgt ervoor dat het bezwaar terecht komt bij de betreffende sector.

9. Sancties in geval van niet betalen

Indien je niet tijdig betaalt, volgt een betalingsherinnering en na twee weken zal je nogmaals worden aangemaand. Wanneer na het versturen van een aanmaning de factuur nog niet is betaald, wordt de vordering uit handen gegeven aan een incassobureau. De hieruit voortvloeiende kosten komen geheel voor rekening van de betalingsplichtige, waarbij de vordering vermeerderd wordt met de wettelijke rente te rekenen vanaf de vervaldatum van de factuur.